【附表四】

**文 印 申 请 表**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 申请部门 |  | 资料名称 |  |
| 文印份数 |  | 每份页数 |   | 用纸张数 |  | 用纸型号 |  |
| 文印原因 |  | 申请人 |  | 日期 |  |
| 部门审核 |  | 日期 |  |
| 文印审核 |  | 日期 |  |